

2. กรณีคนพิการที่ได้รับเงินเบี้ยความพิการจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณที่ผ่านมาให้ถือว่าเป็นผู้ได้ลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเบี้ยความพิการตามระเบียบนี้แล้ว

3. กรณีคนพิการที่มีสิทธิได้รับเบี้ยความพิการได้ย้ายที่อยู่และยังประสงค์ประสงค์จะรับเงินเบี้ยความพิการต้องไปแจ้งต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งใหม่ที่ตนย้ายไป

13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภท	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ
1	การตรวจสอบเอกสาร	ผู้ที่ประสงค์จะขอรับเบี้ยความพิการในปีงบประมาณถัดไปหรือผู้รับมอบอำนาจยื่นคำขอพร้อมเอกสารหลักฐานและเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคำร้องขอลงทะเบียนและเอกสารหลักฐานประกอบ	20 นาที
2	การพิจารณา	ออกไปรับลงทะเบียนตามแบบยื่นคำขอลงทะเบียนให้ผู้ขอลงทะเบียน	10 นาที

ระยะเวลาดำเนินการรวม 30 นาที

14. ค่าธรรมเนียม

- ไม่มีค่าธรรมเนียม



15. เอกสารหลักฐานประกอบการยื่น

- สำเนาบัตรประชาชน จำนวน 1 ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ
- สำเนาบัตรคนพิการ จำนวน 1 ฉบับ
- สำเนาบัญชีเงินฝากธนาคาร กรณีผู้รับเงินประสงค์รับเงินผ่านบัญชีธนาคาร



คู่มือสำหรับประชาชน



การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการ



องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว
อำเภอสองพี่น้อง จังหวัดสุพรรณบุรี

1. ชื่อกระบวนการ : การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงิน
เบี้ยความพิการ

2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ : องค์การบริหารส่วน
ตำบลดอนมะนาวอำเภอสองพี่น้องจังหวัดสุพรรณบุรี

3. ประเภทของงานบริการ : กระบวนการบริการ
ที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

4. หมวดหมู่ของงานบริการ : ขึ้นทะเบียน

5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาตหรือที่เกี่ยวข้อง :

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์
การจ่ายเงินเบี้ยความพิการขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นพ.ศ. 2553

6. ระดับผลกระทบ : บริการทั่วไป

7. พื้นที่ให้บริการ : ท้องถิ่น

8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา -
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ

0 นาที

9. ข้อมูลสถิติ -

10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน : การลงทะเบียนและ
ยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการอบต.ดอนมะนาว
ตำบลดอนมะนาว อำเภอสองพี่น้อง จังหวัดสุพรรณบุรี

11. ช่องทางการให้บริการ

- สถานที่ให้บริการสำนักงานปลัดอบต.

องค์การบริหารส่วนตำบลดอนมะนาว ตำบลดอนมะนาว
อำเภอสองพี่น้อง จังหวัดสุพรรณบุรี/ติดต่อด้วยตนเอง ณ
หน่วยงาน

- ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวัน
ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30-
16:30 น.

- หมายเหตุ (ระยะเวลาเปิดให้บริการ 1 – 30
พฤศจิกายนของทุกปี)

12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และ ในการพิจารณาอนุญาต

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การ
จ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นพ.ศ.2553 กำหนดให้ภายในเดือนพฤศจิกายนของทุกปี
ให้คนพิการลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการใน
ปีงบประมาณถัดไป ณ ที่ทำการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่
ตนมีภูมิลำเนาหรือสถานที่ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
กำหนด

หลักเกณฑ์

1. มีสัญชาติไทย
2. มีภูมิลำเนาอยู่ในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตาม
ทะเบียนบ้าน
3. มีบัตรประจำตัวคนพิการตามกฎหมายว่าด้วยการ
ส่งเสริมการคุณภาพชีวิตคนพิการ
4. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ในความอุปการของสถานสงเคราะห์
ของรัฐ

ในการยื่นคำขอลงทะเบียนรับเงินเบี้ยความ
พิการคนพิการหรือผู้ดูแลคนพิการจะต้องแสดงความ
ประสงค์ขอรับเงินเบี้ยความพิการโดยรับเงินสดด้วย
ตนเองหรือโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามคน
พิการหรือผู้ดูแลคนพิการผู้แทนโดยชอบธรรมผู้พิทักษ์ผู้
อนุบาลแล้วแต่กรณี

ในกรณีที่คนพิการเป็นผู้เยาว์ซึ่งมีผู้แทนโดย
ชอบคนเสมือนไร้ความสามารถหรือคนไร้ความสามารถ
ให้ผู้แทนโดยชอบธรรมผู้พิทักษ์หรือผู้อนุบาลแล้วแต่
กรณียื่นคำขอแทนโดยแสดงหลักฐานการเป็นผู้แทน
ดังกล่าว

วิธีการ

1. คนพิการที่จะมีสิทธิรับเงินเบี้ยความพิการใน
ปีงบประมาณถัดไปให้คนพิการหรือผู้ดูแลคนพิการ
ผู้แทนโดยชอบธรรมผู้พิทักษ์ผู้อนุบาลแล้วแต่กรณียื่น
คำขอตามแบบพร้อมเอกสารหลักฐานต่อองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น ณ สถานที่และภายในระยะเวลาที่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศกำหนด

